

TEMATİK ARAŞTIRMA GRUBU-1 (TAG-1) ÇALIŞMALARI ARAŞTIRMA YÖNERGESİ

Amaç ve Kapsam: Bu yönerge, TAG-1 araştırma projesi kapsamında görev alan tüm katılımcıların sorumluluklarını ve çalışma yöntemlerini tanımlamaktadır. Amaç, farklı disiplinlerden çok sayıda araştırmacı için bilim insanı sorumluluğunu öne çıkararak ortak hedeflere yönelik uyumlu çalışma ortamı

Tanımlar

- Proje Yöneticisi:**
 - Projenin genel yönetiminden ve sonuca ulaşmasından sorumlu olan kişidir. Bu proje, Prof. Dr. Ramazan ERDEM tarafından yönetilmektedir.
 - Proje yöneticisi, çalışma konularını hazırlar, araştırmacıları yönlendirir, ekip üyeleri arasındaki koordinasyonu sağlar, çalışma takvimini takip eder ve projeye ilişkin nihai kararları alır.
- Koordinatör:**
 - Proje yöneticisine destek sağlayan ve çalışma konularını teknik olarak takip eden kişidir.
 - Araştırma ekibinin günlük çalışma süreçlerini organize eder, iş paketlerini hazırlayarak akademik çaba yükünü (AÇY) detaylandırır, araştırmacıların görevlerini belirler ve raporlamaların zamanında yapılmasını sağlar.
- Araştırmacı:**
 - Projede spesifik görevler üstlenen ve bilimsel çalışmalara bilimsel, teknik ya da prosedürel katkı sağlayan ekip üyeleridir.
 - Araştırmacılar, belirlenen çalışma takvimi dâhilinde kendilerine verilen işleri tamamlamakla sorumludur.
- Akademik Çaba Yüğü (AÇY):**
 - Her bir ekip üyesinin projeye ayırdığı zaman ve harcadığı emek miktarını ifade eder.
 - AÇY, bireysel sorumlulukları ve katkı oranlarını belirlemek için kullanılan bir ölçüttür. 1 AÇY, bir haftalık akademik çabaya karşılık gelir.
- Çalışma Takvimi:**
 - Projenin ve çalışma konularına ilişkin faaliyetlerin zaman çizelgesidir.
 - Tüm ekip üyeleri, takvim dâhilindeki sorumluluklarını zamanında yerine getirmekle yükümlüdür.

Araştırma Süreci ve Yönetimi

- Proje Fikri ve Ön Hazırlıklar:**
 - Tematik bir araştırma düşüncesi ortaya çıktıktan sonra, bu düşünceye destek vermek üzere gönüllü katılımcılar belirlenir.
 - Katılımcılar, toplu mesaj platformlarında bir araya getirilir.
 - Proje yöneticisi, projenin temaları, alt temaları ve bilimsel çalışma konularını şeffaf bir şekilde paylaşır.
 - Araştırmacılardan gelen geribildirimler çerçevesinde çalışma başlıkları netleştirilir.
- Başlangıç Toplantıları:**
 - Proje yöneticisi tarafından düzenlenen toplantıların amacı, proje ile ilgili genel bilgileri ekip üzerinde netleştirmek, çalışma konularını planlamak ve takvimi oluşturmaktır.
 - Toplantılar çevrimiçi platformlar aracılığıyla yapılır ve kayıt altına alınır.
- Çalışma Konularının AÇY Çerçevesinde Detaylandırılması:**
 - Proje yöneticisi tarafından belirlenen çalışma konuları, koordinatörler aracılığıyla detaylandırılır.
 - Konular, iş paketlerine göre ayrılır ve AÇY ile ağırlıklandırılır.
- İş Bölümü:**
 - Her bir çalışmaya, belirlenen iş paketleri ve AÇY ağırlıklarına göre araştırmacı seçilir. Araştırmacıların seçiminde, gönüllülük ve yetkinlik ilkesine dikkat edilir.

5. **Çalışmaların Yürütülmesi:**

- Araştırmacılar, koordinatörlerin yönlendirmesiyle projedeki görevlerini yürütürler.
- Çalışma takvimi doğrultusunda zamanında tamamlanan görevler düzenli olarak raporlanır ve gerektiğinde proje yöneticisine sunulur.

6. **Geri Bildirim ve Raporlama:**

- Araştırma sürecinde elde edilen bulgular ve karşılaşılan zorluklar düzenli toplantılarla ekip içinde paylaşılır.
- Her aşama sonunda detaylı raporlar hazırlanır ve proje yöneticisine sunulur. Proje yöneticisi tarafından onaylanan çalışmalar için yayın sürecine geçilir. Bu raporlar, nihai çalışmanın şekillenmesine temel oluşturur.

7. **Yayınlama:**

- Bilimsel olarak olgunlaşan çalışmalar koordinatörlerin yönlendirmesi ile bilimsel hakemli bir dergide yayınlanır.
- Bilimsel yayın sürecinde indeks, akademik teşvik, atama ve yükselme kriterleri, doçentlik gibi dışsal etkilerden bağımsız hareket edilir.
- Yayınlanan bilimsel yayınlara “*Bu çalışma Prof. Dr. Ramazan ERDEM’in yönetimindeki TAG-1 araştırmacılarının destekleriyle tamamlanmıştır*” notu düşülür.
- Ortaya çıkan yayınlara dair bilgiler projenin web sayfasında yayınlanır.